

Všeobecné obchodné podmienky spoločnosti Creative Web, s.r.o. pre Rezervačný systém

Spoločnosť **Creative Web, s.r.o.**, so sídlom: Mlynarovičova 10, 851 03 Bratislava, IČO: 36 830 178, DIČ: 2022447669, IČ DPH: SK 2022447669, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, Oddiel: Sro, Vložka č. 47803/B, vydáva tieto Všeobecné obchodné podmienky.

Článok I

Vymedzenie základných pojmov

Pokiaľ nie je v Zmluve alebo vo VOP uvedené inak, majú nasledovné pojmy a skratky označené s veľkým začiatočným písmenom pre Zmluvu ako aj pre VOP nasledovný význam:

- Black list Zákazníkov** je zoznam Nedôveryhodných Zákazníkov, ktorí boli označení min. 3-krát ako Nedôveryhodní Zákazníci tým ktorým Objednávateľom.
- Cafetéria** je služba poskytovaná zo strany Prevádzkovateľa zamestnávateľom, prostredníctvom ktorej pre svojich zamestnancov zabezpečujú nákup rôznych benefitov, v rámci ktorého Objednávateľ ako poskytovateľ Služieb môže zamestnancom – Zákazníkom poskytovať svoje Služby a tovary.
- Cena Služby** je cena, za ktorú Objednávateľ Službu poskytuje, ktorá je zverejnená v Rezervačnom systéme alebo nižšia.
- Ďalšie plnenia** sú služby uvedené v bode 3 Zmluvy, ktoré bude poskytovať Objednávateľ Objednávateľovi.
- Kupón** je elektronické potvrdenie o zarezerovaní termínu v Rezervačnom systéme a/alebo vykonaní platby cez Platobný modul a/alebo o využití služby v rámci Cafetérie, či o vykonaní iných úkonov zo strany Zákazníka v rámci využívania Modulov Rezervačného systému alebo Ďalších plnení podľa bodu 3 Zmluvy, vygenerovaný Rezervačným systémom, doručený Zákazníkovi podľa podmienok Zmluvy a VOP zo strany Prevádzkovateľa.
- Modul** je samostatná časť Rezervačného systému, ktorý fungujú samostatne alebo spolu s ostatnými Modulmi, pričom ich názvy a charakteristiky sú uvedené v Zmluve.
- Nedôveryhodný Zákazník** je Zákazník, ktorý sa registruje cez Kalendár a na objednaný termín sa podľa Kalendára k Objednávateľovi nedostaví a Objednávateľ ho takto označí v Rezervačnom systéme.
- Objednávateľ** je fyzická alebo právnická osoba uvedená ako objednávateľ v záhlaví Zmluvy.
- Odmena** je označenie ktorejkoľvek sumy uvedenej v bode 3 Zmluvy, alebo aj označenie celej skupiny týchto súm.
- Prevádzkovateľ** je spoločnosť Creative Web, s.r.o., Mlynarovičova 10, 851 03 Bratislava, IČO: 36 830 178, DIČ: 2022447669, IČ DPH: SK 2022447669, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, Oddiel: Sro, Vložka č. 47803/B;
- Rezervačný systém** je počítačový program, ktorý sa skladá z viacerých Modulov s rôznymi funkcionalitami, pričom Moduly poskytované zo strany Prevádzkovateľa na užívanie Objednávateľovi podľa Zmluvy definuje bod 3 Zmluvy. Rezervačný systém ako celok je umiestnený u Prevádzkovateľa, pričom na Stránke bude vytvorené prepojenie na server Prevádzkovateľa prostredníctvom web. linky v tlačítku rezervačný systém obsahuje aj propagáciu Služieb a/alebo prevádzky Objednávateľa.
- Služba** je ktorákoľvek služba poskytovaná zo strany Objednávateľa Zákazníkom propagovaná na Stránke, ktorá je uvedená v bode 2 Zmluvy.
- Stránka** je internetová stránka uvedená v záhlaví Zmluvy pri Objednávateľovi, ktorú prevádzkuje Objednávateľ a prostredníctvom ktorej propaguje svoje Služby.
- VOP** sú vždy aktuálne Všeobecné obchodné podmienky pre Rezervačný systém, pričom VOP sú zverejnené a dostupné v elektronickej forme na stránke Prevádzkovateľa www.kam.sk.
- Zákazník** je fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá má záujem o poskytnutie Služby a využije na rezerváciu termínu Rezervačný systém, a/alebo na uhradenie Ceny za Službu Platobný portál a/alebo využije Modul Cafetéria.
- Zmluva** je samotná Zmluva spolu s prílohami mimo VOP.

Článok II

Rezervačný systém - používanie

- Podmienky možnosti používania Rezervačného systému sú nasledovné:
 - Rezervačný systém je prístupný pre Objednávateľa po zadaní registračného mena a hesla z verejnej dátovej siete Internet. Každý Objednávateľ má svoje jedinečné heslo, ktoré môže meniť. Objednávateľ je povinný heslo chrániť, za jeho prípadné zneužitie, či neoprávnené použitie zodpovedá len Objednávateľ.
 - Rezervačný systém je v prevádzke 24 hodín denne, mimo nevyhnutných technických odstávok.
 - Rezervačný systém je plne funkčný len pri využívaní internetového prehliadača Internet Explorer 5.5 a viac, ako aj pre prehliadač Mozilla Firefox a Google Chrome,
- Prevádzkovateľ do 10 pracovných dní od uzatvorenia Zmluvy sprístupní Rezervačný systém objednávateľovi, tzn. poskytne mu najmä prihlasovacie meno a heslo a vloží mu základné informácie o prevádzke do aplikácie.

Článok III

Práva a povinnosti

- Objednávateľ je povinný:
 - poskytovať Prevádzkovateľovi všetku potrebnú súčinnosť, o ktorú ho Prevádzkovateľ požiada a ktorú si Prevádzkovateľ vyžiada pre riadne fungovanie Rezervačného systému a prípadnú prezentáciu Služby v Rezervačnom systéme,
 - Dodať podklady. V prípade, že Objednávateľ podklady nedodá, Prevádzkovateľ môže vytvoriť prezentáciu z verejne dostupných zdrojov o Službe. Prevádzkovateľ je oprávnený na redakčnú úpravu

textových informácií pri príprave prezentácie Služby, ako aj na úpravu grafických informácií, pri zachovaní grafického výzoru obchodných značiek, log Objednávateľa, a to najmä tak, aby to bolo bola konkrétna prezentácia, resp. jej grafické vyjadrenie v Rezervačnom systéme v súlade so zvyklosťami a zaužívanými postupmi Prevádzkovateľa a štruktúrou a grafickou úpravou Rezervačného systému.

- poskytnúť do 4 dní od účinnosti Zmluvy tieto informácie:
 - Otváracie hodiny,
 - Aktuálne ceny Služby,
 - Podmienky poskytnutia Služby (najmä obmedzenia)
 - Kontaktné údaje minimálne v rozsahu: Názov, dresa, telefónne číslo a mail

A tieto bezodkladne aktualizovať.

Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo rozhodnúť o rozsahu zverejnených údajov a podkladov poskytnutých mu podľa písm. b a c. Objednávateľ nesie plnú zodpovednosť za správnosť a presnosť poskytnutých údajov a podkladov. V prípade, že Objednávateľ si nespĺní povinnosti podľa písmena b. alebo c. Prevádzkovateľ nie je povinný plniť povinnosti, ktoré mu vyplývajú zo Zmluvy a VOP;

- poskytnúť Zákazníkovi Službu riadne, včas a za Cenu Služby a v prevádzkových hodinách, pri oboch ktoré boli v Rezervačnom systéme zverejnené v čase keď si Zákazník rezervoval termín v Kalendári;
- poskytnúť Službu Zákazníkovi za podmienok zverejnených v Rezervačnom systéme, žiadnym spôsobom nerozširovať obmedzenia poskytovania Služby;
- aktualizovať Rezervačný systém priebežne, t.j. zapisovať do neho bezodkladne všetky termíny Zákazníkov ale aj iných osôb, údaje ohľadne dostupnosti resp. nedostupnosti jednotlivých termínov (najmä označenie termínov ako nedostupných, najmä z dôvodov čerpania dovolení, práceneschopnosti, prípadných obedových prestávok a pod.), a to bezodkladne a dopredu. V prípade udalosti, ktoré nie je možné predvídať, je Objednávateľ povinný bez zbytočného odkladu telefonicky kontaktovať Zákazníka a ponúknuť mu náhradný termín poskytnutia Služby podľa výberu Zákazníka a uvedenú zmenu s označením, že sa jedná o náhradný termín vykonať aj v Rezervačnom systéme.
- vždy prednostne poskytnúť Službu Zákazníkovi objednávajúceho si službu Rezervačným systémom, pokiaľ na ten istý termín u Objednávateľa bude mať rezerváciu okrem Zákazníka Objednávateľa aj iná tretia osoba;
- zabezpečiť, že Cena za Službu uvedená v Rezervačnom systéme, bude rovnaká resp. nižšia ako cena za Službu, ktorú Objednávateľ poskytuje a/alebo propaguje inde,
- rešpektovať ochranu osobných údajov Zákazníka podľa platnej legislatívy;
- vydávať Zákazníkom daňové doklady k uhradenej Službe;
- bez zbytočného odkladu informovať Prevádzkovateľa o akýchkoľvek zmenách v údajoch, ktoré na základe Zmluvy poskytol Prevádzkovateľovi; Objednávateľ nesie plnú zodpovednosť za presnosť oznámených údajov; Prevádzkovateľ nie je zodpovedný za žiadne straty či škody, ktoré vzniknú Objednávateľovi v dôsledku použitia informácií a údajov poskytnutých Objednávateľom;
- riadne a včas uhrádzať Prevádzkovateľovi za Rezervačný systém Odmenu podľa Zmluvy;
- prednostne odkazovať všetkých svojich Zákazníkov na využívanie Rezervačného systému cez Stránku Objednávateľa.
- V prípade nulovej výšky Odmeny za inštaláciu je objednávateľ povinný si v prvom mesiaci užívanie Rezervačného systému na svoj web umiestniť tlačítko-prepojenie s rezervačným systémom jeho prevádzky, označiť prevádzku na dverách alebo inom viditeľnom mieste nálepkou „Naša online rezervácia: www.kam.sk“ a využívať Rezervačný systém ako hlavný nástroj organizácie rezervácií.

- Objednávateľ sa zaväzuje, že počas platnosti a účinnosti Zmluvy a 3 mesiace po jej skončení nevyužije na rezerváciu Služby inú stránku resp. inú obdobnú aplikáciu, pričom konkurenčnou stránkou je každá internetová stránka, na ktorej by bolo možné vykonať rezerváciu na Službu Objednávateľa obdobnou formou ako je to v Rezervačnom systéme a ani neuzatvorí rovnakú či obdobnú zmluvu s rovnakým či obdobným plnením s treťou osobou.

- Objednávateľ vyhlasuje, že disponuje všetkými potrebnými autorskými či priemyselnými právami k podkladom a informáciám, ktoré dodal Prevádzkovateľovi a potvrdzuje, že je ich oprávneným užívateľom a disponuje všetkými potrebnými súhlasmi (licenciami) tretích osôb (autorov), a to najmä s ich zverejnením, rozširovaním, zmenou a zásahom do nich a ostatných súhlasov (licencií) potrebných podľa príslušných zákonných ustanovení na ich prezentáciu v Rezervačnom systéme. V opačnom prípade je Objednávateľ povinný do odovzdania podkladov, na ktoré sa viažu práva tretích osôb zabezpečiť na vlastné náklady všetky potrebné súhlasy (licencie) tretích osôb podľa príslušných zákonných ustanovení. Objednávateľ je zároveň povinný nahradiť Prevádzkovateľovi celú jemu vzniknutú škodu v súvislosti s uplatnením nárokov tretích osôb z dôvodu porušenia ich práv viaznucich na takýchto podkladoch, údajoch a informáciách.

- Objednávateľ súhlasí, aby mu Prevádzkovateľ posielal na jeho e-mail maily ako nástroj priameho marketingu. Súhlas podľa predchádzajúcej vety je Objednávateľ oprávnený kedykoľvek odvolať.
- V prípade, že Objednávateľ poruší akúkoľvek povinnosť stanovenú mu v Zmluve a/alebo VOP, je Objednávateľ povinný znášať škodu, ktorá uvedeným konaním resp. nekonaním vznikla Zákazníkovi a/alebo Prevádzkovateľovi, a to v plnom rozsahu.

6. Objednávateľ berie na vedomie, že akékoľvek práva Zákazníkov vyplývajúce im z poskytovania Služby je povinný riešiť Objednávateľ, a to v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky.
7. Prevádzkovateľ je povinný:
 - a. udržiavať Rezervačný systém funkčný, pričom prípadné technické problémy vzniknuté na Rezervačnom systéme sa zaväzuje Prevádzkovateľ neodkladne riešiť;
 - b. oznamovať aspoň 3 dni vopred vykonanie technickej odstávky Rezervačného systému, ak táto bude vykonáva dlhšie ako 4hodiny; Prevádzkovateľ je povinný zabezpečiť, aby plánované odstávky a iné obmedzenia Rezervačného systému, prípadne poruchy Rezervačného systému, trvali iba nevyhnutne potrebný čas a boli v nevyhnutne potrebnom rozsahu;
 - c. vykonávať telefonickú a e-mailovú podporu Objednávateľovi v pracovných dňoch medzi 10:00 až 16:00 hod;
 - d. zaslať Zákazníkovi obratom po vykonaní registrácie termínu v Rezervačnom systéme a/alebo po zrealizovaní platby v Platobnom Module a/alebo po využití služieb Cafetérie Kupón, a to na e-mail, ktorý Zákazník uviedol pri registrácii resp. neskôr;
 - e. riadne viesť Black list Zákazníkov a podľa potreby ho aktualizovať;
 - f. po zablokovaní Rezervačného systému podľa bodu 9 písm. g. tohto článku VOP sprevádzkovať Rezervačný systém, a to do 2 pracovných dní po uhradení všetkých záväzkov Objednávateľa, ktoré mal Objednávateľ voči Prevádzkovateľovi;
 - g. neumožniť vykonať Objednávku Nedôveryhodnému Zákazníkovi zaradeného na Black list Zákazníkov; Prevádzkovateľ nezodpovedá za to, ak sa Nedôveryhodnému Zákazníkovi podarí vykonať Objednávku z dôvodu, že neuviedol pravdivé informácie o svojej osobe pri registrácii do Rezervačného systému, a teda je schopný vykonať Objednávku prostredníctvom rôznych registračných mien a hesiel;
 - h. bez zbytočného odkladu zaslať Objednávateľovi na jeho e-mailovú adresu každú zmenu VOP, a to najmenej 10 kalendárnych dní pred účinnosťou ich zmeny; Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy do 15 dní odo dňa oznámenia nových VOP, inak platí že s novými VOP v plnom rozsahu súhlasí. Zmena VOP nemá žiadny vplyv na platnosť a účinnosť Zmluvy.
8. Prevádzkovateľ nie je zodpovedný za nesplnenie svojich záväzkov alebo omeškanie s ich plnením, pokiaľ toto nastalo v dôsledku nesplnenia povinností zo strany externých poskytovateľov spojení (telefónnych, faxových, internetových) alebo v dôsledku nefunkčnosti energetických zariadení alebo servera, bez ohľadu na to, či sú takéto dôvody priame alebo nepriame.
9. Prevádzkovateľ je oprávnený:
 - a. kedykoľvek prerušiť poskytovanie Rezervačného systému Objednávateľovi, ak tento zneužíva Rezervačný systém alebo existuje podozrenie z jeho zneužitia;
 - b. odmietnuť zverejniť informácie alebo údaje, ktoré sú v rozpore s právnym poriadkom Slovenskej republiky, etickými normami a dobrými mravmi alebo ktoré ohrozujú verejný poriadok, informácie, ktoré môžu poškodiť dobré meno alebo dobrú povesť Prevádzkovateľa alebo iných osôb, zavádzajúce alebo nepravdivé údaje a informácie, podklady a informácie, ktoré svojou kvalitou a obsahom nezodpovedajú záujmom Prevádzkovateľa, technickým požiadavkám Prevádzkovateľa a Rezervačného systému, prípadne účelu Rezervačného systému;
 - c. konať na základe ústnych alebo písomných inštrukcií ktoréhokoľvek zamestnanca Objednávateľa, pokiaľ nebude výslovne dohodnuté inak;
 - d. kontaktovať toho ktorého Zákazníka, ktorého Objednávateľ označil ako Nedôveryhodného Zákazníka za účelom overenia si informácie, či ten ktorý Zákazník skutočne nežiadal o poskytnutie Služby resp. či Službu nevyužil, a to podľa Objednávky a Kupónu u Objednávateľa;
 - e. kontaktovať toho ktorého Zákazníka za účelom overenia si plnenia povinností Objednávateľa, ktoré mu vyplývajú z právnych predpisov Slovenskej republiky voči Zákazníkom resp. vo vzťahu k nim alebo plnenia povinností podľa Zmluvy a VOP;
 - f. po doručení výpovede tej ktorej Zmluvnej strane upraviť Rezervačný systém tak, že posledným dňom, v ktorom budú mať Zákazníci vykonať akékoľvek úkony (rezervácie termínu, platby a pod.) bude deň ukončenia platnosti a účinnosti Zmluvy;
 - g. zablokovať na nevyhnutný čas Objednávateľovi funkčnosť Rezervačného systému, pokiaľ bude Objednávateľ v omeškaní s uhradením akýchkoľvek finančných nárokov voči Prevádzkovateľovi o viac ako 15 pracovných dní;
 - h. po ukončení platnosti a účinnosti Zmluvy bez zbytočného odkladu v plnom rozsahu ukončiť funkčnosť Rezervačného systému na Stránke Objednávateľa, k čomu mu Objednávateľ poskytne nevyhnutnú súčinnosť;
 - i. jednostranne, úplne alebo sčasti, upraviť, zmeniť, doplniť VOP.
10. Prevádzkovateľ nezodpovedá zato, že Zákazník sa podľa Objednávky nedostaví na poskytnutie Služby k Objednávateľovi.
2. Obidve Zmluvné strany sú povinné bezodkladne písomne formou listu oznamovať si navzájom zmenu kontaktných údajov uvedených v záhlaví Zmluvy a adresy pre doručovanie elektronických faktúr. Účinnosť nových kontaktných údajov nastane momentom doručenia oznámenia o ich zmene druhej Zmluvnej strane.
3. V prípade, ak Zmluvná strana doporučenú zásielku alebo osobne doručovanú zásielku odmietne prevziať alebo zásielku doručovanú poštou pošta vráti druhej Zmluvnej strane z akýchkoľvek dôvodov napriek tomu, že bola zasielaná na podľa Zmluvy stanovené kontaktné údaje pre doručovanie, považuje sa zásielka za doručenú dňom, v ktorom sa zásielka vrátila ako nevyzdvihnutá, popr. nedoručená z akýchkoľvek dôvodov alebo po uplynutí tretieho dňa nasledujúceho po dni, v ktorom si adresát zásielku odmietol prevziať.
4. Akékoľvek jednostranné ukončenie Zmluvy, resp. odstúpenie Objednávateľa, musí byť oznámené druhej Zmluvnej strane písomne formou doporučeného listu.

Článok VI

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Prevádzkovateľ zverejňuje VOP na stránke www.kam.sk
2. Zmluvné vzťahy medzi Prevádzkovateľom a Objednávateľom vo VOP a/alebo Zmluve bližšie neupravené sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky, najmä zákonom č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník) v znení neskorších predpisov.
3. Tieto VOP nadobúdajú platnosť a účinnosť dňa 01.10.2011.

Článok IV

Doručovanie

1. Akákoľvek informácia, oznámenie, podklad alebo iná komunikácia, ktorá sa má odovzdať alebo vykonať podľa Zmluvy a/alebo VOP alebo v súvislosti s nimi, smerom k druhej zmluvnej strane bude mať písomnú podobu. Ak Zmluva výslovne neuvádza inak, takáto informácia, oznámenie, podklad alebo iná komunikácia sa bude považovať za odovzdanú, ak bola doručená osobne, poštou, e-mailom, faxom na adresu druhej Zmluvnej strany uvedenú v záhlaví Zmluvy, resp. oznámenú podľa bodu 2 tohto článku VOP, pokiaľ Zmluva alebo VOP neurčuje inak.